

# REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGU „STRZEŻONEGO”

## I. ZASADY OGÓLNE

### § 1

1. Regulamin parkingu określa szczególne warunki korzystania z miejsc postojowych na parkingu przy **ul. Brzozowej 7 w Bydgoszczy**, zarządzanym przez: firmę **Jarosław Modrzyński** identyfikującą się nr **NIP: 556-257-04-90**.

2. **Każdy wjeżdżający i korzystający z usług Parkingu wyraża zgodę na postanowienia niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień. Nie zapoznanie się z treścią regulaminu nie zwalnia klienta z jego przestrzegania.**

3. Parking jest czynny 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu.

4. Parking jest parkingiem strzeżonym płatnym.

5. Wysokość opłat za parkowanie określa obowiązujący cennik umiejscowiony na portierni przy wjeździe na Parking, będący integralną częścią umowy.

### § 2

1. Przedmiotem umowy jest najem miejsca parkingowego. W ramach zawartej umowy Zarządca Parkingu odpowiada za samochód oraz elementy stanowiące jego wyposażenie fabryczne.

2. Zarządca nie odpowiada za rzeczy pozostawione wewnątrz pojazdu w przypadku nie powiadomienia obsługi parkingu o tym fakcie i braku pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody wyrażonej przez Zarządcę Parkingu na pozostawienie tych rzeczy w pojeździe.

3. Odpowiedzialność Zarządcy za szkodę na zasadzie art. 849 k.c. ogranicza się do sytuacji, gdy widoczne będą ślady włamania do pojazdu.

### § 3

1. Wjeżdżając na teren Parkingu należy obowiązkowo:

a) zawrzeć umowę z Zarządcą Parkingu poprzez pobranie od pracownika biletu parkingowego.

Biletu nie wolno zostawiać w pojeździe ani udostępniać osobom trzecim.

b) zachować bilet parkingowy do czasu wyjazdu z terenu Parkingu.

2. Przed pozostawieniem pojazdu na Parkingu Kierujący, ma obowiązek okazać obsłudze parkingu pojazd i jego zabezpieczenia i zgłosić:

a) wszystkie uszkodzenia pojazdu, jak również braki w jego wyposażeniu i osprzęcie zewnętrznym w tym ewentualne wady urządzeń zabezpieczających,

b) dodatkowe wyposażenie zewnętrzne.

3. Podczas wykonywania manewrów na terenie Parkingu, Kierujący zobowiązany jest:

a) zachować szczególną ostrożność i poruszać się z prędkością nie większą niż 15 km/h,

b) stosować się do przepisów Prawa o ruchu drogowym (Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Dz.U.Nr.98 poz.602 z późn. zm.),

c) podporządkować się poleceniom obsługi Parkingu, oraz służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo.

4. Wszelkie uszkodzenia pojazdów podczas manewrowania należy natychmiast zgłaszać obsłudze Parkingu .

5. Kierujący ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim zarówno przez niego jak i osoby mu towarzyszące, bądź przez niego upoważnione do kierowania pojazdem.

6. Kierujący pojazdem jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o zaistnieniu szkody w pojeździe, nie później jednak niż przed opuszczeniem parkingu.

7. Kierujący zobowiązany jest zamknąć pojazd (zamknąć szczelnie wszelkie okna i inne otwory co najmniej na zamknięcia fabryczne) oraz uruchomić wszelkie zainstalowane w pojeździe urządzenia zabezpieczające,

8. Kierujący pojazdem zobowiązany jest zabezpieczyć z należytą starannością poza pojazdem dowód rejestracyjny pojazdu oraz wszelkie kluczyki chipy, karty magnetyczne itp. służące do uruchomienia pojazdu lub otwarcia pojazdu lub otwarcia bądź wyłączenia urządzeń zabezpieczających.

9. Posłużenie się przez osobę nieuprawnioną skradzionymi kluczykami bądź dokumentami kluczykami, chipami, kartami magnetycznymi zwalnia Zarządcę od odpowiedzialności odszkodowawczej.

### § 4

Nie zastosowanie przez kierującego pojazdem któregośkolwiek z zapisów § 3 zwalnia Zarządcę od odpowiedzialności odszkodowawczej.

### § 5

1. W przypadku zgubienia kluczyków bądź zamknięcia ich wewnątrz pojazdu, próby dostania się do wnętrza samochodu mogą być podjęte przez klienta po stwierdzeniu tożsamości danych poprzez okazanie przez kierującego pracownikowi Parkingu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dowodu osobistego lub prawa jazdy.

2. Wszelkie czynności zmierzające do otwarcia pojazdu klient podejmuje na własne ryzyko i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody z tym związane.

### § 6

1. Kierującym w stanie widocznej nietrzeźwości obsługa może odmówić przyjęcia na Parking lub wydania z Parkingu pojazdu.

2. Na terenie Parkingu obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu

## § 7

Zgodnie z art. 461 k.c. Zarządca może zatrzymać pojazd aż do chwili zaspokojenia lub zabezpieczenia przysługujących mu roszczeń wraz z należytymi odsetkami względem klienta parkingu. W momencie gdy zadłużenie klienta parkingu wobec Zarządcy przekroczy okres 6 m-cy, pojazd przechodzi na własność Zarządcy i zostanie zlicytowany na poczet zadłużenia opłaty parkingowej.

## § 8

Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na Parking pojazdów przewożących wszelkiego rodzaju materiały niebezpieczne.

## § 9

Zarządca parkingu nie odpowiada:

- a) za szkody wyrządzone bez wyłącznej winy Zarządcy Parkingu;
- c) za szkody wyrządzone przez osoby trzecie, nie będące pracownikami Parkingu;
- d) za szkody do powstania których przyczyniło się zachowanie kierowcy pojazdu bądź osób, które razem z kierowcą wjechały czy też weszły na parking;
- e) za szkody związane z kierowaniem pojazdem na terenie parkingu bez przestrzegania przepisów Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz.U. Nr 98, poz. 602 z późn. zm.) i zachowania należytej ostrożności;
- f) za szkody spowodowane działaniem siły wyższej (tj. zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia).
- g) za szkody podlegające ochronie ubezpieczeniowej z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.
- h) za szkody w przypadku zgubienia bądź udostępnienia osobie trzeciej dokumentów pojazdu bądź kluczyków i urządzeń służących do otwarcia pojazdu lub wyłączenia urządzeń zabezpieczających pojazd

## § 10

1. Pojazd może pozostawać na parkingu wyłącznie celem jego parkowania.
2. Bez zgody Zarządcy parkingu zabrania się na parkingu:
  - a) prowadzenia wszelkiej działalności handlowej
  - b) dokonywania napraw pojazdów, ich mycia itp.

## § 11

1. Roszczenia dotyczące szkód powstałych na Parkingu należy kierować bezpośrednio do Ubezpieczyciela parkingu
2. Wszelkie dane Ubezpieczyciela niezbędne do zgłoszenia szkody można uzyskać od Zarządcy Parkingu.
3. Skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu należy zgłaszać pisemnie

## II. ZASADY DOTYCZĄCE KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH ABONAMENT NA PARKOWANIE

### § 12

1. Klientów posiadających abonament na parkowanie pojazdu obowiązują zasady ogólne wskazane powyżej, a także zasady niniejszego działu.
2. Klient posiadający abonament zawiera umowę z chwilą opłacenia stawki abonamentowej,
3. Decyzję o przyznaniu abonamentu wydaje pracownik parkingu biorąc pod uwagę liczbę wolnych miejsc parkingowych.

### § 13

1. Abonament ryczałtowy wykupiony na dany okres, obowiązuje do końca okresu.
2. Po wygaśnięciu opłaconego terminu, w którym obowiązuje abonament, odpowiedzialność Zarządcy parkingu wygasa do chwili ponownego uiszczenia zapłaty za abonament. W okresie nieopłaconym przez klienta parkingu odpowiedzialność Zarządcy nie obowiązuje.

### § 14

Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2016 roku do odwołania.